

PowerPTC

Guía de Inicio

Accediendo Su Cuenta de PowerPTC

1. Abra un navegador web y vaya a:
<https://www.powerptc.net/powerptc/c/21/>
2. Si ha creado una cuenta de padres con inicio de sesión único (SSO):
 - a. Seleccione **Los padres y tutores - Haga clic aquí para ingresar** al enlace.
 - b. Seleccione **Iniciar sesión como un padre o tutor**
 - c. Proceda a **Programación de su Conferencia** (próxima columna)
3. Si no ha creado la cuenta de SSO:
 - a. Seleccione **El Resto de Usuarios - Haga clic aquí para entrar** al enlace.
 - b. En la sección de **Activar su Cuenta**, introduzca su código de activación.
 - c. Ingrese una válido **Correo Electrónico, Nombre, Apellido y Contraseña**. La contraseña debe cumplir los siguientes criterios:
 - Por lo menos 7 caracteres
 - Por lo menos una letra mayúscula y una minúscula
 - Por lo menos un número
 - d. Usted recibirá un correo electrónico enviado a la dirección de correo electrónico utilizado para registrar su cuenta, abra este correo electrónico y haga clic en el enlace para verificar su cuenta.
 - e. Si tiene varios estudiantes puede agregar códigos de activación a una cuenta existente
 1. Inicie sesión con su cuenta existente.
 2. Haga clic en **Mi configuración**.
 3. Debajo de la sección **Agregar Nuevo Código de Activación** ingrese el nuevo código(s) de activación.
 - f. Proceda a **Programación de su Conferencia** (próxima columna)

Cómo Programar sus Conferencias

1. Inicie una sesión con su cuenta.
2. Haga clic en el icono **Programa de la Conferencia**.
3. Seleccione la **fecha** que desea programar sus conferencia(s).
4. Seleccione una **hora** de inicio para sus conferencia(s).
5. Si **no** desea asistir a conferencias de ciertos cursos, desactive la casilla debajo de la columna de **Horario**.
6. Haga clic en **Construya su Agendar ahora!**
7. Finalmente haga clic en **Imprimir su Agendar** para crear una copia impresa de su horaria de la conferencia de padres y maestros.
8. Si está programando para más de un estudiante, puede cambiar el estudiante que está programando al hacer clic en **Seleccionar Estudiante** en el enlace del menú a la izquierda.